

NGHỊ QUYẾT

Về việc thẩm định kết quả đánh giá chất lượng chương trình đào tạo
Quản trị kinh doanh trình độ thạc sĩ của Trường Đại học Gia Định

HỘI ĐỒNG KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

Căn cứ Thông tư số 38/2013/TT-BGDĐT ngày 29/11/2013 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về quy trình và chu kỳ kiểm định chất lượng chương trình đào tạo của các trường đại học, cao đẳng và trung cấp chuyên nghiệp;

Căn cứ Thông tư số 04/2016/TT-BGDĐT ngày 14/3/2016 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về tiêu chuẩn đánh giá chất lượng chương trình đào tạo các trình độ giáo dục đại học;

Căn cứ Quyết định số 536/QĐ-KĐCLGDTL ngày 06/9/2024 của Giám đốc Trung tâm Kiểm định chất lượng giáo dục Thăng Long về việc kiện toàn nhân sự Hội đồng Kiểm định chất lượng giáo dục;

Căn cứ hồ sơ thẩm định kết quả đánh giá chất lượng giáo dục chương trình đào tạo Quản trị kinh doanh trình độ thạc sĩ của Trường Đại học Gia Định;

Căn cứ kết quả thẩm định của Hội đồng Kiểm định chất lượng giáo dục phiên họp thứ 15 ngày 03/10/2024.

QUYẾT NGHỊ:

Điều 1. Thống nhất với kết quả đánh giá chất lượng giáo dục chương trình đào tạo Quản trị kinh doanh trình độ thạc sĩ của Trường Đại học Gia Định. Đoàn Đánh giá ngoài đã thực hiện đánh giá chất lượng giáo dục chương trình đào tạo Quản trị kinh doanh trình độ thạc sĩ của Trường Đại học Gia Định đúng quy định hiện hành.

Kết quả đánh giá chất lượng giáo dục chương trình đào tạo Quản trị kinh doanh trình độ thạc sĩ của Trường Đại học Gia Định sau thẩm định là: Số tiêu chí được đánh giá “Đạt” từ 4 điểm trở lên là 43/50 tiêu chí (chiếm 86%), trong đó mỗi tiêu chuẩn có ít nhất 50% số tiêu chí đạt yêu cầu (Chi tiết trong Phụ lục I kèm theo Nghị quyết này).

Điều 2. Kiến nghị Trường Đại học Gia Định cần thực hiện các nhóm giải pháp nâng cao chất lượng giáo dục chương trình đào tạo Quản trị kinh doanh trình độ thạc sĩ (Chi tiết trong Phụ lục II kèm theo Nghị quyết này).

Điều 3. Hội đồng Kiểm định chất lượng giáo dục đề nghị Giám đốc Trung tâm Kiểm định chất lượng giáo dục Thăng Long cấp Giấy chứng nhận kiểm định chất lượng chương trình đào tạo Quản trị kinh doanh trình độ thạc sĩ cho Trường Đại học Gia Định theo quy định hiện hành./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Hội đồng KĐCLGD;
- Trường ĐH Gia Định;
- Lưu: VT.

**TM. HỘI ĐỒNG
CHỦ TỊCH**



Phí Thị Nguyệt Thanh



Phụ lục I
KẾT QUẢ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO
QUẢN TRỊ KINH DOANH TRÌNH ĐỘ THẠC SĨ
của Trường Đại học Gia Định

(Kèm theo Nghị quyết số 47/NQ-HĐKĐCLGD ngày 05/10/2024
của Hội đồng Kiểm định chất lượng giáo dục)

Tiêu chuẩn, tiêu chí	Đánh giá tiêu chí	Tổng hợp theo tiêu chuẩn		
		Mức trung bình	Số tiêu chí đạt	Tỷ lệ số tiêu chí đạt (%)
Tiêu chuẩn 1				
Tiêu chí 1.1	4	3,67	2	66,67
Tiêu chí 1.2	4			
Tiêu chí 1.3	3			
Tiêu chuẩn 2				
Tiêu chí 2.1	4	4,00	3	100
Tiêu chí 2.2	4			
Tiêu chí 2.3	4			
Tiêu chuẩn 3				
Tiêu chí 3.1	4	3,67	2	66,67
Tiêu chí 3.2	3			
Tiêu chí 3.3	4			
Tiêu chuẩn 4				
Tiêu chí 4.1	4	4,00	3	100
Tiêu chí 4.2	4			
Tiêu chí 4.3	4			
Tiêu chuẩn 5				
Tiêu chí 5.1	4	3,80	4	80,00
Tiêu chí 5.2	4			
Tiêu chí 5.3	3			
Tiêu chí 5.4	4			
Tiêu chí 5.5	4			
Tiêu chuẩn 6				
Tiêu chí 6.1	4	3,86	6	85,71
Tiêu chí 6.2	4			
Tiêu chí 6.3	4			
Tiêu chí 6.4	4			
Tiêu chí 6.5	4			
Tiêu chí 6.6	4			
Tiêu chí 6.7	3			

Tiêu chuẩn, tiêu chí	Đánh giá tiêu chí	Tổng hợp theo tiêu chuẩn		
		Mức trung bình	Số tiêu chí đạt	Tỷ lệ số tiêu chí đạt (%)
Tiêu chuẩn 7				
Tiêu chí 7.1	4	4,20	5	100
Tiêu chí 7.2	4			
Tiêu chí 7.3	5			
Tiêu chí 7.4	4			
Tiêu chí 7.5	4			
Tiêu chuẩn 8				
Tiêu chí 8.1	4	4,20	5	100
Tiêu chí 8.2	4			
Tiêu chí 8.3	4			
Tiêu chí 8.4	4			
Tiêu chí 8.5	5			
Tiêu chuẩn 9				
Tiêu chí 9.1	4	3,80	4	80,00
Tiêu chí 9.2	3			
Tiêu chí 9.3	4			
Tiêu chí 9.4	4			
Tiêu chí 9.5	4			
Tiêu chuẩn 10				
Tiêu chí 10.1	4	3,83	5	83,33
Tiêu chí 10.2	4			
Tiêu chí 10.3	4			
Tiêu chí 10.4	3			
Tiêu chí 10.5	4			
Tiêu chí 10.6	4			
Tiêu chuẩn 11				
Tiêu chí 11.1	4	3,80	4	80,00
Tiêu chí 11.2	4			
Tiêu chí 11.3	4			
Tiêu chí 11.4	3			
Tiêu chí 11.5	4			

Mức trung bình	Số tiêu chí đạt	Tỷ lệ số tiêu chí đạt (%)
3,90	43	86,00



Phụ lục II
KIỂM NGHIỆM CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO
QUẢN TRỊ KINH DOANH TRÌNH ĐỘ THẠC SĨ
của Trường Đại học Gia Định

(Kèm theo Nghị quyết số 47/NQ-HĐKĐCLGD ngày 05/10/2024
 của Hội đồng Kiểm định chất lượng giáo dục)

I. NHỮNG ĐIỂM MẠNH NỔI BẬT

Kết quả đánh giá chất lượng chương trình đào tạo (CTĐT) Quản trị kinh doanh trình độ thạc sĩ của Trường Đại học Gia Định, giai đoạn 2020 - 2024 cho thấy có những điểm mạnh cần tiếp tục phát huy như sau:

Mục tiêu của CTĐT được xác định cụ thể, phù hợp với sứ mạng và tầm nhìn của Nhà trường, phù hợp với mục tiêu của giáo dục đại học được quy định tại Luật Giáo dục đại học. Chuẩn đầu ra của CTĐT được xác định bao quát cả các yêu cầu chung và yêu cầu chuyên biệt mà người học cần đạt; được lấy ý kiến của các bên liên quan, đối sánh với khung trình độ quốc gia, với trường đại học trong và ngoài nước, được rà soát, điều chỉnh và công bố công khai.

Bản mô tả CTĐT có cấu trúc theo quy định, được xây dựng rõ ràng, cung cấp đầy đủ thông tin về CTĐT; được lấy ý kiến của giảng viên, đối sánh trong nước và quốc tế, rà soát, điều chỉnh, công bố công khai và phổ biến cho học viên vào đầu học kỳ bằng nhiều hình thức khác nhau.

Chương trình dạy học được thiết kế dựa trên chuẩn đầu ra, có mô tả việc sử dụng các phương pháp giảng dạy và kiểm tra đánh giá. Chuẩn đầu ra của từng học phần tương thích về nội dung và sự đóng góp của học phần vào việc đạt chuẩn đầu ra của CTĐT về kiến thức, kỹ năng và mức độ tự chủ và trách nhiệm. Chương trình dạy học được bố trí hợp lý, đảm bảo tính kế thừa và tích lũy kiến thức đáp ứng chuẩn đầu ra của CTĐT.

Triết lý giáo dục của Trường đã được ban hành và nhiều phương thức truyền tải đã được sử dụng để cán bộ, giảng viên, người học hiểu rõ và thực hiện. Đề cương chi tiết các học phần đã quy định chi tiết từng chuẩn đầu ra học phần, sử dụng phương pháp dạy và học tương ứng để đạt được chuẩn đầu ra. Tất cả các học phần đều yêu cầu người học tự đọc/nghiên cứu tài liệu về kỹ năng cần thiết cho bậc học thạc sĩ như thu thập và xử lý số liệu, sử dụng phần mềm hỗ trợ nghiên cứu được cung cấp qua các học phần Phương pháp nghiên cứu và các tiểu luận.

Trường đã ban hành văn bản quy định và thông báo công khai về thời gian, hình thức, phương pháp, tiêu chí, trọng số, cơ chế phản hồi và các nội dung liên quan trong đánh giá kết quả học tập tại các học phần của học viên. Đã xây dựng được rubric đánh giá chuẩn đầu ra học phần, tổ chức đánh giá mức độ phù hợp của phương pháp kiểm tra đánh giá với chuẩn đầu ra của học phần. Các quy định, quy trình về phúc khảo được phổ biến cho người học bằng nhiều hình thức khác nhau. Người học hài lòng về phản hồi kết quả học tập và không có thắc mắc khiếu

nại trong giai đoạn đánh giá.

Nhà trường có quy hoạch đội ngũ giảng viên thể hiện trong Chiến lược phát triển Nhà trường giai đoạn 2020 - 2025. Tiêu chí tuyển chọn, bổ nhiệm, điều chuyển được quy định rõ ràng và thông báo công khai. Quy định rõ định mức giờ dạy, nghiên cứu khoa học và thực hiện đánh giá năng lực giảng viên dựa theo KPIs. Thực hiện tốt công tác đào tạo bồi dưỡng đội ngũ giảng viên với nội dung và đối tượng cụ thể (trong đó có nghiệp vụ sư phạm, kiểm định chất lượng, phương pháp giảng dạy, tin học, ngoại ngữ, xây dựng và điều chỉnh CTĐT). Có các phần mềm giám sát việc thực hiện công việc; có quy định và thực hiện các quy định đánh giá, phân loại, khen thưởng rõ ràng; giảng viên hài lòng và không có khiếu nại về kết quả đạt được.

Quy định tuyển dụng và bổ nhiệm và sử dụng đội ngũ nhân viên hỗ trợ theo đề án vị trí việc làm cho từng đơn vị của Nhà trường và nhân viên hỗ trợ các khoa. Tiêu chí tuyển chọn, bổ nhiệm, điều chuyển được quy định rõ ràng và thông báo công khai. Thực hiện tốt công tác đào tạo, bồi dưỡng, đánh giá, khen thưởng đội ngũ nhân viên.

Chính sách và quy định về tuyển sinh của Trường rõ ràng, đầy đủ thông tin theo quy định, được cập nhật phù hợp với quy chế tuyển sinh do Bộ Giáo dục và Đào tạo và được công khai. Các tiêu chí và phương pháp tuyển chọn người học rõ ràng, đảm bảo các ngưỡng chất lượng đầu vào theo quy định, được lấy ý kiến các bên liên quan và định kỳ rà soát, đánh giá hằng năm. Sự tiến bộ trong học tập, rèn luyện, kết quả học tập, khối lượng học tập của người học được giám sát. Thực hiện tốt các hoạt động tư vấn học tập, hoạt động ngoại khóa, hoạt động thi đua và các dịch vụ hỗ trợ khác để cải thiện việc học tập của người học. Nhà trường có môi trường tâm lý, xã hội, môi trường làm việc thân thiện, có nhiều khu tự học trong khuôn viên trường, tạo không khí thoải mái, để thực hiện hoạt động giảng dạy, học tập và nghiên cứu. Cảnh quan sư phạm sạch sẽ, đảm bảo vệ sinh, an toàn, tạo sự thuận lợi cho các đối tượng trong Trường.

Hệ thống phòng học, phòng thực hành, văn phòng khoa, viện được trang bị khá đầy đủ các trang thiết bị phục vụ đào tạo và nghiên cứu. Phòng thực hành tin học đáp ứng đủ tiêu chuẩn về cấu hình, tốc độ. Thư viện gồm cả thư viện truyền thống và thư viện số có trang thiết bị và tài liệu bắt buộc, tài liệu tham khảo đáp ứng nhu cầu người học và được quản lý bởi phần mềm Dspace. Hệ thống công nghệ thông tin bao gồm hệ thống máy tính, phần cứng, hệ thống mạng internet, trang thông tin điện tử và các phần mềm hỗ trợ quản lý công việc đảm bảo hoạt động ổn định, an toàn và được nâng cấp, duy tu, bảo dưỡng hàng năm đáp ứng trong đào tạo và nghiên cứu khoa học. Các tiêu chuẩn về môi trường, sức khỏe, an toàn được quy định và triển khai thực hiện.

Hệ thống thu thập thông tin phản hồi từ các bên liên quan hoạt động hiệu quả, với sự tham gia của các đơn vị chức năng và các Khoa. Kết quả khảo sát các bên liên quan được định kỳ báo cáo, đánh giá theo năm học và có sự cải tiến trên các mặt hoạt động của Trường. Hệ thống chính sách, quy trình phục vụ công tác

đảm bảo chất lượng được định kỳ rà soát, cải tiến. Các chính sách về hoạt động dạy - học và kiểm tra đánh giá được rà soát, cập nhật định kỳ. Các dịch vụ hỗ trợ được chú ý cải tiến thường xuyên dựa trên kết quả khảo sát các bên liên quan trong Trường. Đội ngũ giảng viên của Khoa Kinh tế - Quản trị có nhiều công trình nghiên cứu khoa học có nội dung phục vụ cho CTĐT và được chuyển tải vào hoạt động dạy và học.

Hoạt động theo dõi, giám sát số liệu thi học, tốt nghiệp, việc làm của người học được tổ chức có tính hệ thống. Có quy định bộ tiêu chí so chuẩn, đối sánh và thực hiện việc đối sánh kết quả hoạt động với các đối tác của Trường. Công tác thống kê số liệu liên quan đến học viên, công tác khảo sát ý kiến của các bên liên quan và các hoạt động để hỗ trợ việc làm cho học viên được thực hiện tốt.

II. KIẾN NGHỊ

Tuy nhiên, CTĐT còn những điểm tồn tại cần khắc phục (Chi tiết như đã nêu trong Báo cáo đánh giá ngoài của đoàn Đánh giá ngoài). Trên cơ sở hồ sơ thẩm định và kết quả thảo luận tại phiên họp, Hội đồng Kiểm định chất lượng giáo dục kiến nghị Nhà trường cần xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng theo 11 nhóm giải pháp sau đây:

1. Rà soát chỉnh sửa, đảm bảo tách biệt giữa mục tiêu cụ thể và chuẩn đầu ra của CTĐT. Nâng cao hiệu quả công tác phổ biến chuẩn đầu ra cho học viên, nhà sử dụng lao động.

2. Thiết kế công cụ khảo sát để có thể thu thập được ý kiến đa chiều của các bên liên quan nhằm rà soát chỉnh sửa CTĐT một cách hiệu quả. Rà soát và hoàn thiện quy trình xây dựng, thẩm định, cập nhật và ban hành đề cương học phần; bổ sung các mẫu biểu liên quan đến quá trình xây dựng, ban hành đề cương học phần. Rà soát các chuẩn đầu ra của các chương, mục và ma trận tương thích chuẩn đầu ra của chương, mục với chuẩn đầu ra của học phần. Đa dạng hóa các hình thức tuyên truyền để thông tin của Bản mô tả CTĐT đến được với các bên liên quan như cựu học viên, doanh nghiệp, người học tiềm năng.

3. Rà soát lại chuẩn đầu ra của các học phần đảm bảo kết nối chuẩn đầu ra của CTĐT và chuẩn đầu ra của học phần, thiết kế ma trận chuẩn đầu ra đảm bảo đạt được về mức độ kiến thức, kỹ năng và năng lực tự chủ tự chịu trách nhiệm theo trình tự học kỳ. Xác định tổ hợp các phương pháp giảng dạy, học tập, phương pháp kiểm tra đánh giá kết quả học tập của người học nhằm đạt chuẩn đầu ra. Khảo sát lấy ý kiến các bên liên quan về phương pháp giảng dạy, phương pháp kiểm tra đánh giá các học phần; rà soát ma trận phương pháp kiểm tra đánh giá của các học phần với chuẩn đầu ra của học phần. Ban hành văn bản hướng dẫn lựa chọn phương pháp giảng dạy kiểm tra đánh giá phù hợp với mức độ đạt được của chuẩn đầu ra.

4. Xây dựng tài liệu hướng dẫn phương pháp, cách thức chuyển tải Triết lý giáo dục vào các hoạt động của Trường trong đó có hoạt động xây dựng chuẩn đầu ra CTĐT, đề cương học phần và đổi mới phương pháp dạy học. Bổ sung quy

định để giảng viên giúp người học đạt được khả năng học tập suốt đời đồng thời có các biện pháp để đo lường đánh giá năng lực này. Tăng cường tính thực tiễn trong các bài giảng và mời thêm doanh nghiệp nói chuyện chuyên đề để cung cấp thêm thực tiễn cho người học. Áp dụng hình thức kiểm tra đánh giá kết thúc học phần thông qua thi vấn đáp để đánh giá tổng quát các kỹ năng của người học, đặc biệt là kỹ năng tự học và khả năng học tập suốt đời.

5. Rà soát và hoàn chỉnh hướng dẫn việc thiết kế các câu hỏi thi và công cụ kiểm tra đánh giá thích hợp để đánh giá mức độ đạt được chuẩn đầu ra, nhất là kỹ năng nghề nghiệp và kỹ năng mềm, mức tự chủ và trách nhiệm. Ban hành quy định và triển khai đánh giá độ giá trị, độ tin cậy của các phương pháp kiểm tra đánh giá; rà soát và chỉnh sửa các rubric để đánh giá chính xác và công bằng; đối sánh kết quả để đo lường mức độ người học đạt được chuẩn đầu ra. Ban hành các quy định xử lý đạo văn và sử dụng các phần mềm chuyên dụng để phát hiện việc đạo văn, hoàn thiện quy trình, quy định về công tác kiểm tra đánh giá cho bậc thạc sĩ.

6. Xây dựng kế hoạch phát triển đội ngũ giảng viên theo giai đoạn, lấy quy mô đào tạo và lĩnh vực đào tạo của Nhà trường làm căn cứ để giám sát, đánh giá và điều chỉnh phù hợp. Tăng cường truyền thông để thu hút đội ngũ giảng viên có trình độ và kinh nghiệm giảng dạy. Bổ sung quy định về khối lượng, định mức giờ chuẩn cho hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng. Tổ chức khảo sát nhu cầu đào tạo bồi dưỡng làm căn cứ xây dựng kế hoạch ngắn hạn, dài hạn (chú trọng các hoạt động bồi dưỡng liên quan đến năng lực thiết kế, phát triển CTĐT và nghiên cứu khoa học). Tăng cường hoạt động và chất lượng nghiên cứu khoa học của giảng viên, có chính sách hỗ trợ giảng viên thực hiện xuất bản giáo trình, tài liệu, công bố và áp dụng kết quả các đề tài nghiên cứu khoa học các cấp, bài báo đăng trên các tạp chí uy tín trong nước, quốc tế liên quan đến chuyên ngành.

7. Rà soát, điều chỉnh Đề án vị trí việc làm theo hướng tinh giản đội ngũ nhân viên đề cập trong Chiến lược phát triển Nhà trường giai đoạn 2020 - 2025. Rà soát quy định đánh giá kết quả công việc trên cơ sở lấy ý kiến phản hồi của các bên liên quan để điều chỉnh cho phù hợp với mục tiêu phát triển của Nhà trường nhằm khuyến khích động viên nhân viên nâng cao chất lượng, hiệu quả công việc. Tăng cường các thông tin khảo sát đội ngũ về nhu cầu phát triển chuyên môn, nghiệp vụ và quy định đánh giá hiệu quả công việc theo vị trí việc làm.

8. Mở rộng khảo sát, thu thập thông tin từ các nhà tuyển dụng ở các tỉnh phía Nam để phân tích, dự báo nhu cầu của thị trường lao động đối với ngành Quản trị kinh doanh để có cơ sở xây dựng chính sách, phương thức tuyển sinh phù hợp. Rà soát, cập nhật các quy trình tác nghiệp trong hệ thống phần mềm EMS sát với yêu cầu công việc của mỗi nhân viên để hỗ trợ người học trong học tập và rèn luyện; bổ sung chức năng tự động cảnh báo học vụ để người học chủ động có kế hoạch cải thiện kết quả học tập. Tăng cường rà soát, bổ sung quy trình giám sát sự tiến bộ của người học; phân tích và xử lý dữ liệu để nâng cao hiệu quả tư vấn, hỗ trợ người học để giảm tỷ lệ thôi học, tốt nghiệp muộn hàng năm. Tổ chức hội nghị tổng kết đánh giá về hoạt động tư vấn học tập, hoạt động ngoại

khóa, hoạt động thi đua và các dịch vụ hỗ trợ khác. Phân tích cơ sở dữ liệu khảo sát sự hài lòng củangười học về các hoạt động tư vấn học tập, ngoại khóa, thi đua khen thưởng theo từng ngành.

9. Bố trí không gian làm việc riêng cho lãnh đạo Viện, Khoa, giám đốc CTĐT, phòng chờ của giảng viên theo quy định. Có phiếu riêng để khảo sát lấy ý kiến của người học và giảng viên ngành Quản trị kinh doanh về mức độ đáp ứng của hệ thống các phòng chức năng, phòng làm việc của giảng viên, phòng học và hội trường. Mở rộng diện tích, sắp xếp thư viện đảm bảo các điều kiện về cơ sở vật chất, thiết bị chuyên dụng cho hoạt động của thư viện để đáp ứng quy định. Cần có hướng dẫn, quy trình cho việc biên soạn, lựa chọn, thẩm định, duyệt và sử dụng tài liệu giảng dạy, giáo trình của các học phần theo Thông tư số 35/2021/TT-BGDĐT ngày 06/12/2021. Rà soát lại câu hỏi khảo sát lấy ý kiến của giảng viên, cán bộ, nhân viên và học viên về mức độ đáp ứng của hệ thống công nghệ thông tin, xây dựng các bộ câu hỏi khác nhau phù hợp với từng đối tượng hỏi và từng ngành học đảm bảo thu được thông tin hữu ích để cải tiến chất lượng. Mở rộng phòng y tế, bổ sung đủ nhân viên y tế để đảm bảo đủ nguồn lực triển khai theo quy định tại Thông tư số 33/2021/TT-BYT về công tác Y tế trường học trong các cơ sở giáo dục đại học.

10. Tăng cường việc lấy ý kiến của đội ngũ chuyên gia ở các doanh nghiệp làm về Quản trị kinh doanh để phục vụ cho việc xây dựng và cập nhật CTĐT. Các quy định và hoạt động rà soát về sử dụng phương pháp dạy - học và kiểm tra đánh giá cần chú ý hơn nữa đến yêu cầu đảm bảo sự tương thích và phù hợp với chuẩn đầu ra của học phần và CTĐT. Các tiêu chí đánh giá hoạt động giảng dạy và kiểm tra đánh giá của giảng viên cần thể hiện rõ yêu cầu bám sát chuẩn đầu ra của học phần và triết lý giáo dục của Nhà trường. Chú trọng hơn nữa đối với hoạt động nghiên cứu khoa học về phát triển CTĐT. Cần nâng tầm công bố các kết quả nghiên cứu khoa học của giảng viên trong Khoa. Hằng năm, tổ chức tổng hợp kết quả của các hoạt động cải tiến dựa trên kết quả khảo sát chất lượng các dịch vụ hỗ trợ và tiện ích.

11. Tăng cường nội dung phân tích, đánh giá trong hoạt động đối sánh về tỷ lệ thôi học, tỷ lệ tốt nghiệp, thời gian tốt nghiệp trung bình, tỷ lệ có việc làm sau tốt nghiệp, loại hình và số lượng hoạt động nghiên cứu khoa học của học viên ngành Quản trị kinh doanh. Phân tích kết quả tổng hợp ý kiến của nhà sử dụng lao động về chất lượng học viên tốt nghiệp theo mỗi ngành để có thể cung cấp số liệu hữu ích cho việc cải tiến chất lượng CTĐT. Tăng cường chất lượng đề tài nghiên cứu khoa học của học viên ngành Quản trị kinh doanh. Kinh phí dành cho hoạt động nghiên cứu khoa học của học viên cần được tường minh trong Quy chế chi tiêu nội bộ.

Trên đây là những kiến nghị của Hội đồng Kiểm định chất lượng giáo dục với 11 nhóm giải pháp, Nhà trường cần nghiên cứu kỹ Báo cáo đánh giá ngoài của đoàn Đánh giá ngoài để xây dựng kế hoạch với những giải pháp cụ thể và triển khai thực hiện cải tiến chất lượng chương trình đào tạo Quản trị kinh doanh, trình độ thạc sĩ của Nhà trường. Sau nửa chu kỳ kiểm định chất lượng giáo dục

(vào thời điểm 2,5 năm sau khi được công nhận đạt tiêu chuẩn chất lượng giáo dục), Nhà trường cần có báo cáo kết quả thực hiện cải tiến chất lượng chương trình đào tạo gửi Bộ Giáo dục và Đào tạo và Trung tâm Kiểm định chất lượng giáo dục Thăng Long theo quy định hiện hành./.